|  |  |
| --- | --- |
| Họ và Tên: …………………..Lớp: 9/ ... | KIỂM TRA GIỮA KỲ 2 NĂM HỌC 2022-2023*Môn Tin Học 9 \_ Thời gian 45 phút* |
| *Điểm* | *Lời phê của giáo viên:* |

**I. ĐỀ KIỂM TRA GKII TIN 9\_2022-2023**

**A. TRẮC NGHIỆM KHÁCH QUAN** *(5 điểm)*

*Khoanh tròn vào chữ cái (a hoặc b, c, d ) đứng đầu câu trả lời đúng nhất*

**Câu 1.** Để định dạng văn bản trên trang chiếu ta thực hiện lệnh nào đây?

1. Chọn Home > Chọn lệnh thích hợp trong nhóm lệnh Font và Paragraph.
2. Chọn File > Chọn lệnh thích hợp trong nhóm lệnh Font và Paragraph.
3. Chọn Insert > Chọn lệnh thích hợp trong nhóm lệnh Font và Paragraph.
4. Chọn Design > Chọn lệnh thích hợp trong nhóm lệnh Font và Paragraph.

**Câu 2.** Cách chèn thêm trang chiếu (slide) mới?

 a) Insert → New Slide;

 b) Nháy vào nút New Slide…

 c) Nháy phải ở khung bên trái và chọn New Slide;

 d) Cả 3 đều được.

**Câu 3.** Để chèn ảnh từ Clip Art vào trang chiếu, em thực hiện thao tác nào sau đây?

1. Chọn Insert > Chọn Clip Art trong nhóm Images.
2. Chọn Design > Chọn Clip Art trong nhóm Images.
3. Chọn File > Chọn Clip Art trong nhóm Images.
4. Chọn Home > Chọn Clip Art trong nhóm Images.

**Câu 4.** Trong kiểu chữ của Microsoft power point thì có kiểu chữ nào khác so với các cửa sổ Microsoft Word và Excel?

1. Chữ nghiêng b. Chữ đậm c. Chữ có vệt bóng d. Chữ gach chân

**Câu 5.** Để đưa hình ảnh lên một lớp, em chọn thao tác nào sau đây?

1. Nháy chuột phải lên hình ảnh > Chọn Send To Back > Chọn Send To Back.
2. Nháy chuột phải lên hình ảnh > Chọn Send To Back > Chọn Send Backward.
3. Nháy chuột phải lên hình ảnh > Chọn Bring To Front > Chọn Bring Forward.
4. Nháy chuột phải lên hình ảnh > Chọn Bring To Front > Chọn Bring To Front.

**Câu 6.** Khi trình chiếu, để chuyển trang chiếu bằng cách nháy chuột \_trong nhóm Timing, em chọn tùy chọn nào trong các tùy chọn sau đây?

1. After. b) Duration. c) On Mouse. d) Sound.

**Câu 7.** Để đưa hình ảnh xuống lớp dưới cùng, em chọn thao tác nào sau đây?

1. Nháy chuột phải lên hình ảnh > Chọn Bring To Front > Chọn Bring To Front.
2. Nháy chuột phải lên hình ảnh > Chọn Send To Back > Chọn Send Backward.
3. Nháy chuột phải lên hình ảnh > Chọn Send To Back > Chọn Send To Back.
4. Nháy chuột phải lên hình ảnh > Chọn Bring To Front > Chọn Bring To Front.

**Câu 8.** Để tạo hiệu ứng động cho các đối tượng, em thực hiện các thao tác nào sau đây?

1. Mở dải lệnh Design > Chọn kiểu thích hợp trong nhóm Transition to This Slide.
2. Mở dải lệnh Slide Show > Chọn kiểu thích hợp trong nhóm Transition to This Slide.
3. Mở dải lệnh Animation > Chọn kiểu thích hợp trong nhóm Animation.
4. Mở dải lệnh Transition > Chọn kiểu thích hợp trong nhóm Animation.

**Câu 9.** Để thiết lập thời gian thực hiện hiệu ứng chuyển trang \_trong nhóm Timing, em chọn tùy chọn nào trong các tùy chọn sau?

1. After. b) On Mouse. c) Duration. d) Sound.

**Câu 10.** Cách tạo màu nền cho trang chiếu?

 a) Chọn Design 🡪 Format Background 🡪 Solid fill 🡪 Nháy  bên phải Color và chọn màu… b) Chọn File 🡪 Format Background 🡪 Solid fill 🡪 Nháy  bên phải Color và chọn màu…

 c) Chọn Insert 🡪 Format Background 🡪 Solid fill 🡪 Nháy  bên phải Color và chọn màu…

 d) Chọn Home 🡪 Format Background 🡪 Solid fill 🡪 Nháy  bên phải Color và chọn màu…

**Câu 11.** Để sử dụng mẫu định dạng có sẵn cho trang chiếu ta thực hiện lệnh nào đây?

1. Chọn Home > Chọn lệnh thích hợp trong nhóm Themes.
2. Chọn Insert > Chọn lệnh thích hợp trong nhóm Themes.
3. Chọn Design > Chọn lệnh thích hợp trong nhóm Themes.
4. Chọn File > Chọn lệnh thích hợp trong nhóm Themes.

**Câu 12.** Để chèn ảnh vào trang chiếu, em thực hiện thao tác nào sau đây?

1. Chọn Home > Chọn Picture trong nhóm Images.
2. Chọn Design > Chọn Picture trong nhóm Images.
3. Chọn File > Chọn Picture trong nhóm Images.
4. Chọn Insert > Chọn Picture trong nhóm Images.

**Câu** **13.** Để chèn tệp âm thanh vào trang chiếu, em thực hiện thao tác nào sau đây?

1. Chọn Insert > Chọn Media > chọn Video.
2. Chọn Insert > Chọn Media > chọn Audio.
3. Chọn Insert > Chọn Images > chọn video.
4. Chọn Insert > Chọn Images > chọn Audio.

 **Câu 14.** Cách áp dụng một hiệu ứng chuyển trang cho mọi trang chiếu?

1. Nháy chọn Apply To All trong nhóm Timing trên dải lệnh Insert.
2. Nháy chọn Apply To All trong nhóm Timing trên dải lệnh Animation.
3. Nháy chọn Apply To All trong nhóm Timing trên dải lệnh Transition.
4. Nháy chọn Apply To All trong nhóm Timing trên dải lệnh Design.

**Câu 15.** Hiệu ứng chuyển trang chiếu là gì?

1. Hiệu ứng tạo cách thức cũng như thời điểm xuất hiện của các đối tượng trên trang chiếu khi trình chiếu.
2. Hiệu ứng tạo cách thức cũng như thời điểm xuất hiện của các trang chiếu khi trình chiếu.
3. Hiệu ứng tạo cách thức cũng như thời điểm xuất hiện của bài trình chiếu khi trình chiếu.
4. Cả a, b, c, đều đúng.

**Câu 16.** Hiệu ứng động cho các đối tượng trên trang chiếu là gì?

1. Hiệu ứng tạo cách thức cũng như thời điểm xuất hiện của các trang chiếu khi trình chiếu.

b) Hiệu ứng tạo cách thức cũng như thời điểm xuất hiện của các đối tượng trên trang chiếu khi trình chiếu.

1. Hiệu ứng tạo cách thức cũng như thời điểm xuất hiện của bài trình chiếu khi trình chiếu.
2. Cả a, b, c, đều đúng.

**Câu 17.** Để tạo hiệu ứng chuyển trang chiếu, em thực hiện các thao tác nào sau đây?

1. Mở dải lệnh Design > Chọn kiểu thích hợp trong nhóm Transition to This Slide.
2. Mở dải lệnh Slide Show > Chọn kiểu thích hợp trong nhóm Transition to This Slide.
3. Mở dải lệnh Transition > Chọn kiểu thích hợp trong nhóm Transition to This Slide.
4. Mở dải lệnh Animation > Chọn kiểu thích hợp trong nhóm Transition to This Slide.

**Câu 18.** Khi trình chiếu, để chuyển trang chiếu tự động \_trong nhóm Timing, em chọn tùy chọn nào trong các tùy chọn sau đây?

1. After. b) On Mouse. c) Duration. d) Sound.

**Câu 19**. Biểu tượng nào sau đây có tác dụng hiển thị bài trình chiếu ở chế độ soạn thảo

a.  b.  c.  d.

**Câu 20.**  Ngoài cách trình chiếu bằng nút lệnh Slide Show, ta còn có thể dùng phím?

1. F2 b) F4. c) F5. d) F12.

**B. TỰ LUẬN** (5 điểm)

**Câu 21:** Em hãy nêu một số khả năng định dạng văn bản trên trang chiếu? (0.5 điểm)

**Câu 22:** Hiệu ứng chuyển trang chiếu là gì? Các tuỳ chọn cùng với kiểu hiệu ứng chuyển trang chiếu? (1 điểm)

**Câu 23:** Tác dụng của các hiệu ứng động và cần lưu ý gì khi sử dụng hiệu ứng động? (1.5 điểm)?

**Câu 24:** Theo em ngoài văn bản, ta có thể chèn thêm những đối tượng nào vào trang chiếu. và những đối tượng này được lấy từ đâu? (1 điểm)?

**Câu 25:** Khi tạo nội dung các trang chiếu ta cần tránh những lỗi gì? (1 điểm)?

**II. ĐÁP ÁN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Câu | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Đ.án | a | d | a | c | c | c | c | c | c | a |
| Câu | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| Đ.án | c | d | b | c | b | b | c | a | d | c |
| ***Mỗi đáp án đúng được 0.25 điểm*** |

Câu 21: Chọn phông chữ; Cỡ chữ; Kiểu chữ; Màu chữ; Căn lề: 0.5 *điểm*.

Câu 22: - Hiệu ứng chuyển trang chiếu thay đổi cách xuất hiện nội dung của trang chiếu. *0.25 điểm*

 - Các tuỳ chọn cùng với kiêủ hiệu ứng:

 + Thời điểm xuất hiện. *0.25 điểm*

 + Tốc độ xuất hiện. *0.25 điểm*

 + Âm thanh đi kèm. *0.25 điểm*

Câu 23: - **Tác dụng của các hiệu ứng động:** Thu hút sự chú ý của người nghe tới thông tin cần truyền đạt trên trang chiếu, đồng thời làm cho trang chiếu sinh động và hấp dẫn: 0.5 đ

 - **Khả năng tạo các hiệu ứng động giúp bài trình chiếu sinh động hơn nhưng:**

 + Các hiệu ứng chỉ là công cụ phục vụ cho việc truyền đạt nội dung, nếu lạm dụng sẽ không đạt mục đích mà còn gây ra tác dụng ngược lại: 0.5 đ

 + Khi sử dụng hiệu ứng động cần cân nhắc xem hiệu ứng đó có giúp cho việc trình bày nội dung trang chiếu rõ ràng , hiệu quả hơn không: 0.5 đ

Câu 24: - Tệp hình ảnh; Tệp phim; Tệp âm thanh; Bảng và biểu đồ: *0.5 đ*.

 - Trên máy tính; Trên mạng Internet: *0.5 đ*.

Câu 25: ***Khi tạo nội dung các trang cần tránh:***

 - Lỗi chính tả: 0.5 đ

 - Cỡ chữ quá nhỏ: 0.5 đ

 - Quá nhiều nội dung văn bản: 0.5 đ

 - Màu nền và màu chữ khó phân biệt: 0.5 đ

Câu 26: - Trước hết, xậy dựng dàn ý và chọn nội dung văn bản, hình ảnh và các đối tượng khác một cách thích hợp: *0.25 đ*.

 - Nội dung của mỗi trang chiếu chỉ tập trung vào một ý chính: *0.25 đ*.

 - Nội dung trên mỗi trang chiếu càng ngắn gọn càng tốt. Không nên có quá nhiều mục liệc kê trên một rang chiếu: *0.25 đ*.

 - Màu nền, định dạng văn bản, vị trí các khung văn bản dược dùng thống nhất trên trang chiếu: *0.25 đ*.

**III. MA TRẬN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cấp độNội dung | Nhận biết | Thông hiểu | Vận dụng | Cộng |
| Cấp độ thấp | Cấp độ cao |
| TNKQ | TL | TNKQ | TL | TNKQ | TL | TNKQ | TL |
| 1. Định dạng trang chiếu | *Tạo màu nền, màu chữ, phông chữ, cỡ chữ, canh lề trái, phải, giữa trên trang chiếu. Các bước tạo và canh lề....* | *Tạo nền trang chiếu bằng mẫu có sẵn và hình ảnh có sẵn (hình ảnh hổ trợ từ office)* | *Thực hiện các thao tác định dạng trên trang chiếu. Các bước thực hiện định dạng các đối tượng cụ thể trên trang chiếu* |  |  |
| *Số câu* | 4 | 1 | 2 |  | 2 |  |  |  | 9 |
| *Số điểm* | 1 | 0.5 | 0.5 |  | 0.5 |  |  |  | 2.5 |
| *Tỉ lệ %* | *10%* | *5%* | *5%* |  | *5%* |  |  |  | 25% |
| 2. Thêm hình ảnh vào trang chiếu | *Chèn, bố trí hình ảnh trên trang chiếu. Các bước chèn hình ảnh, âm thanh, video, biểu đồ trên trang chiếu…* | *Chèn các hình ảnh vào trang chiếu sao cho phù hợp…* | *Chỉnh sửa hình ảnh, âm thanh, video, biểu đồ sao cho phù hợp trang chiếu* | *Cách chèn âm thanh, hình ảnh. trong clipart, hình ảnh trên mạng internet hoặc hình ảnh được lưu giữ trong máy tính? Cách chỉnh sửa hình ảnh, cho phù hợp…* |  |
| *Số câu* | 2 |  | 2 |  | 1 |  |  | 1 | 6 |
| *Số điểm* | 0.5 |  | 0.5 |  | 0.25 |  |  | 1 | 2.25 |
| *Tỉ lệ %* | *5%* |  | *5%* |  | *2.5%* |  |  | *10%* | 22.5% |
| 3. Tạo hiệu ứng động | *Hiệu ứng động cho đối tượng và hiệu ứng chuyển trang chiếu,*  | *Sự khác nhau của các loại hiệu ứng động. trên trang chiếu...* | *Hiệu ứng chuyển trang chiếu phù hợp. Các bước tạo từng loại hiệu ứng, các bước thiết lập thời gian, tốc độ khi trình chiếu hiệu ứng…* |  |  |
| *Số câu* | 4 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 |  |  | 10 |
| *Số điểm* | 1 | 1 | 0.5 | 1.5 | 0.25 | 1 |  |  | 5.25 |
| *Tỉ lệ %* | *10%* | *10%* | *10%* | *15%* | *2.5%* | *10%* |  |  | 52.25% |
| *Tổng số câu* | 10 | 2 | 6 | 1 | 4 | 1 |  | 1 | 25 |
| *Tổng số điểm* | 2.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1 | 1 |  | 1 | 10 |
| *Tỉ lệ %* | *25%* | *15%* | *15%* | 15% | *10%* | *10%* |  | *10%* | *100%* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |